Информация

об итогах работы Администрации Сосковского района с письменными и устными обращениями граждан за 2020 год

Работа с письменными и устными обращениями граждан в администрации Сосковского района ведется в соответствии с Федеральным Законом РФ от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в соответствии с постановлением Главы администрации района от 01.07.2014 года № 176 об утверждении положения «О порядке рассмотрения жалоб, заявлений и предложений граждан в органах местного самоуправления Сосковского района».

Работа с обращениями граждан в районе осуществляется по трем направлениям:

- организация приема граждан по личным вопросам в здании администрации;

- рассмотрение письменных обращений;

- организация приема посетителей по личным вопросам Правительством Орловской области, начальниками управлений и организаций области в районной администрации.

В целях совершенствования делопроизводства в работе с устными и письменными обращениями граждан ведется отдельная документация, включающая:

1. Папку с правовыми документами, регулирующими рассмотрение писем граждан:

- областной закон о порядке рассмотрения жалоб, заявлений и предложений граждан в органы государственной власти и местного самоуправления Орловской области;

- положение о порядке рассмотрения устных и письменных обращений граждан.

2. Журнал регистрации письменных обращений граждан.

3. Журнал регистрации устных обращений граждан.

4. Папку с рассмотренными обращениями граждан и ответами на них.

5.Папку постановлений районной администрации по работе с обращениями граждан, статистические отчеты – квартальные, годовые.

6. Графики личного приема граждан руководством района, графики выездных приемов в сельских поселениях, графики выездных приемов руководством областной администрации, начальниками управлений и объединений области в районных администрациях.

Сведения о выполнения вышеназванных графиков.

Графики личного приема граждан вывешены в фойе администрации района и администрациях сельских поселений, также даются объявления в местной районной газете о дате и времени приема.

За 12 месяцев 2020 года в Администрацию района поступило 56 письменных обращений граждан.

 Поступившие письменные обращения в основном содержали следующие вопросы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2020 г | Доля от общего числа обращений % |
| Коммунальное хозяйство | 23 | 41 |
| Жилищное хозяйство | 8 | 14,2 |
| Социальное обеспечение | 19 | 34 |
| Сельское хозяйство | 6 | 10,8 |

Анализ письменных обращений граждан показывает, что самым высоким является число обращений по коммунальному хозяйству.

По вопросам коммунального хозяйства за 2020 год поступило 23 письменных обращений (41%). Аналогичный период 2019 года - 40 обращений (47%).

Все обращения рассмотрены, заявителям даны ответы.

По вопросам жилищного хозяйства поступило 8 письменных обращений (14,2 %). Аналогичный период 2019 года - 17 обращений (20%).

 Обращения рассмотрены, заявителям даны ответы.

По вопросам социального обеспечения поступило 19 письменных обращений (34%) граждан. Аналогичный период 2019 года - 17 обращений (20%).

Все обращения рассмотрены, заявителям даны ответы.

По вопросам сельского хозяйства поступило 6 письменных обращений (10,8%). Аналогичный период 2019 года - 11 обращения 13%.

Обращения рассмотрены, заявителям даны ответы.

Особое внимание с обращениями граждан уделено личному приёму Главой района. Ежедневно согласно графика осуществляется приём граждан заместителями Главы Администрации.

За 2020 год принято 20 человек, все обращения рассмотрены. С целью решения социально-экономических проблем населения района проводятся выездные приемы Главы района, заместителями Главы Администрации, руководителями организаций. Их проведено за 2020 год - 20, принято – более 120 человек, решено положительно 20 обращений, по остальным даны разъяснения.

Итоги работы с письменными и устными обращениями граждан рассматриваются на заседании при главе района. В работе с письменными и устными обращениями граждан используется районная газета «Вперед».

Работа Администрации с обращениями граждан строится на строгом соблюдении сроков рассмотрения писем, полных ответах на все поставленные вопросы, изучении сигналов с выездом на место и обоснованных ответах заявителю, выполнении данных жителям обещаний.

В Администрации района создан официальный сайт муниципального образования, где размещена информация о структуре, деятельности Администрации.